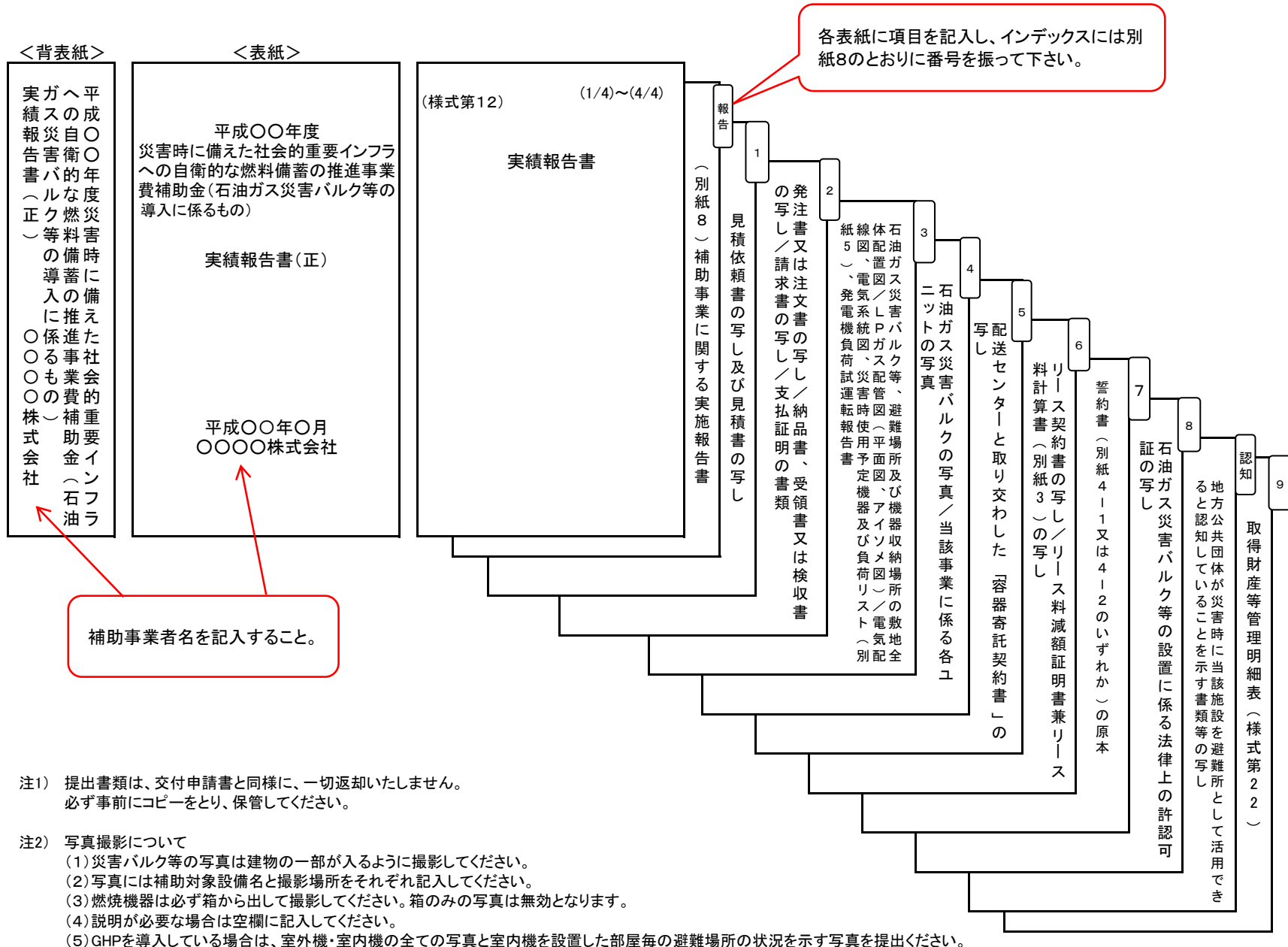


＜実績報告書の綴じ方等の注意事項＞

1. 「(様式第12)実績報告書」、「(別紙8)補助事業に関する実施報告書」及びその添付資料を以下のとおり、A4ハードファイルに綴じ込んで下さい。
2. 各表紙にインデックスを貼付して、作成した「(別紙8)補助事業に関する実施報告書」のとおり番号を振って下さい。



注1) 提出書類は、交付申請書と同様に、一切返却いたしません。
必ず事前にコピーをとり、保管してください。

注2) 写真撮影について

(1) 災害バルク等の写真は建物の一部が入るように撮影してください。

(2) 写真には補助対象設備名と撮影場所をそれぞれ記入してください。

(3) 燃焼機器は必ず箱から出して撮影してください。箱のみの写真は無効となります。

(4) 説明が必要な場合は空欄に記入してください。

(5) GHPを導入している場合は、室外機・室内機の全ての写真と室内機を設置した部屋毎の避難場所の状況を示す写真を提出ください。