

令和〇〇年〇月〇〇日

〇〇〇〇株式会社 御中

原則、3社以上の業者へ見積依頼
してください。

見積依頼書(案)

補助事業で行う設備設置や工事の内容によっては、バルク等の「補助対象」にならない工事等(補助対象外)と一緒に発生する場合がありますため、それが分かるように見積を作成してもらうこと。

社会福祉法人〇〇〇〇
〇〇〇部〇〇〇課
氏名 〇〇 〇〇

1. 工事名称 LPガス災害バルク等設置工事(於:〇〇〇)
2. 実施場所 〇〇県〇〇市〇〇区〇町〇丁目〇ー〇他
3. 工事期間 着工予定 令和〇〇年 〇月上旬
完成予定 令和〇〇年 〇月中旬
4. 工事範囲 当社が、別紙により指示した範囲とします。
5. 見積内容 見積項目は①設備費及び②設置工事費に分類すること。また、当該見積内に補助対象以外の工事費などがもし生じる場合は、内容が分かるように明記すること。
① 設備費とは、補助対象となるLPガス災害バルク一式、非常用発電機、GHP および
燃焼機器等などの購入費用をいう。
② 設置工事費とは、上記設備などの設置工事に係る費用(設計・運搬・搬入費含む)
をいう。
③ 見積書の有効期限は、概ね6ヶ月期間としてください。
6. 見積金額 単価、金額については、全て消費税を含まないものとし、見積の各項目が一式で50万円以上の場合であって、単価、数量によるものについては、それぞれについて見積項目の内訳を記載すること。また、値引きの際はどの項目に対して行うのか明確に示すこと。(一括値引きは認めません)
7. 提出期限 (1)日 時 令和〇〇年〇月〇〇日(〇)17:00まで
(※ 郵送の場合「親展」として指定時間厳守のこと)
(2)提出先 株式会社〇〇〇、〇〇〇部〇〇〇課
宛て先 課長 〇〇〇〇

以 上