

役員名簿

氏名 (カナ)	氏名 (漢字)	生年月日				性別	法人名	役職名
		和暦	年	月	日			

申請法人名を記載してください。

・役職名は登記事項証明書に記載されている役職名で記載  
・社会福祉法人、医療法人等は議事録にある役職を記載

・民間会社は取締役・監査役を記載  
・社会福祉法人や医療法人は理事長、理事、監事を記載。また謄本に役員全員の記載が無い場合は、別途に役員全員が記載されている「理事会議事録」等のコピーをを添付してください。

・共同申請者がいる場合には、それぞれの役員名簿を提出してください。

記載内容は、登記事項証明書記載の呼称・法人名・役職名と一致する事。

役員名簿については、氏名カナ（半角、姓と名の間も半角で1マス空け）、氏名漢字（全角、姓と名の間も全角で1マス空け）、生年月日（半角で大正はT、昭和はS、平成はH、数字は2桁半角）、性別（半角で男性はM、女性はF）、会社名及び役職名を記載する。外国人あたっては、氏名欄にはアルファベットを、氏名カナ欄は当該アルファベットのカナ読みを記載すること。